

PROPOSTA DE PARCERIA

1 - DADOS CADASTRAIS:			
NOME DA INSTITUIÇÃO: ASSOCIAÇÃO COMERCIAL, INDUSTRIAL E SERVIÇOS DE AGUDO - ACISA		CNPJ: 92.457.415/0001-07	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:		☒ (x) Sem Fins Lucrativos ☐ () Cooperativa ☐ () Religiosa	
ENDEREÇO: RUA THEODORO WOLDT, 375			
BAIRRO: CENTRO	CIDADE: AGUDO	UF: RS	CEP: 96540-000
E-MAIL: AGUDO.ACISA@YAHOO.COM.BR	TELEFONE: 55 3265 1414		
CONTA BANCÁRIA ESPECÍFICA: 28428-2	BANCO: SICREDI	AGÊNCIA: 0403	
NOME DO RESPONSÁVEL: MAURÍCIO BARCHET			CPF: 801.256.110-72
PERÍODO DE MANDATO: 2025 - 2026	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 9046382405	CARGO: Presidente	
ENDEREÇO: RUA INDEPENDÊNCIA, 327, AGUDO/RS			CEP: 96540-000

2 - PROPOSTA DE TRABALHO:		
NOME DO PROJETO: "34ª Volksfest in Agudo – Celebrando Nossas Raízes"	PRAZO DE EXECUÇÃO	
	INÍCIO 15/07/2025	TÉRMINO 15/09/2025
PÚBLICO ALVO: Toda a população residente e/ou domiciliada no município de Agudo, bem como visitantes e turistas.		
OBJETO DE PARCERIA: Desenvolvimento de atividades de cunho cultural, turístico, lazer e econômico do Município de Agudo, através da "34ª Volksfest in Agudo – Celebrando Nossas Raízes"		
JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO: A Volksfest, tradicionalmente realizada no município de Agudo desde sua primeira edição em 1989, consolidou-se como um dos principais instrumentos de fortalecimento do desenvolvimento econômico local, da valorização cultural e da oferta de lazer qualificado à população. Criada inicialmente para resgatar os costumes herdados da colonização alemã e homenagear os colonos e motoristas, a festa cresceu em dimensão, importância e impacto ao longo dos anos. Em 2025, a Expovolks, evento principal da Volksfest, está previsto para acontecer entre os dias 24 a 27 de julho de 2025. Historicamente, a Associação Comercial, Industrial e de Serviços de Agudo (ACISA) tem sido uma parceira ativa na realização da Volksfest, apoiando a estruturação da feira e o fortalecimento dos empreendedores locais. A presente proposição visa, portanto, reafirmar esse compromisso e garantir a continuidade desse trabalho conjunto que valoriza o que Agudo tem de melhor: sua história, sua produção local e sua gente. Atualmente, a Volksfest representa uma plataforma estratégica para a promoção da agricultura familiar, do artesanato, do comércio e do setor produtivo local, setores fundamentais para a geração de renda e movimentação da economia agudense. Ainda, para além do impacto econômico, a Volksfest cumpre um papel relevante na preservação da cultura germânica, promovendo expressões artísticas, danças, trajes e tradições que reafirmam o pertencimento da comunidade à sua história e às suas raízes. Trata-se de uma oportunidade de valorização do patrimônio imaterial e da memória coletiva. Adicionalmente, o evento cumpre uma função essencial como espaço de lazer, convivência e integração social, proporcionando momentos de descontração, entretenimento e união entre moradores e visitantes. É um ambiente democrático, acessível e acolhedor, que estimula o orgulho local e o senso de comunidade. Oficializada no Calendário de Eventos do Estado do Rio Grande do Sul pela Lei nº 15.848/2022, a Volksfest é, hoje, um evento de referência estadual, projetando Agudo como um polo cultural e turístico, com reflexos positivos para o comércio, os serviços e a imagem institucional do município.		

3 - OBJETIVOS:	
3.1 – GERAIS: Promover a 34ª Volksfest in Agudo, como um evento estratégico para o desenvolvimento econômico, valorização cultural e fomento ao lazer e à integração comunitária, estimulando a geração de renda, a preservação das tradições e o bem-estar da população de Agudo e região.	
3.2 – ESPECÍFICOS:	
a) Fomentar o desenvolvimento econômico local, com foco na valorização da agricultura familiar, do artesanato e das agroindústrias, por meio da estruturação e qualificação do espaço do Volksgarten.	

- b) Oferecer oportunidades de comercialização e visibilidade para pequenos produtores, artesãos e empreendedores locais, estimulando o consumo de produtos regionais e o fortalecimento das cadeias produtivas do município.
- c) Preservar e difundir a herança cultural germânica, promovendo atividades culturais, apresentações artísticas, trajes típicos e manifestações tradicionais da comunidade local.
- d) Consolidar a Volksfest como evento de relevância estadual, potencializando sua capacidade de atrair turistas e visitantes, movimentar o comércio e promover a imagem institucional de Agudo.
- e) Garantir espaços de lazer e integração social, proporcionando atrações acessíveis, seguras e diversificadas para todas as faixas etárias da população.
- f) Fortalecer a parceria entre o poder público e a sociedade civil organizada, por meio da atuação conjunta entre a Prefeitura de Agudo, a ACISA e demais entidades envolvidas na organização do evento.

4 - METODOLOGIA:

4.1 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

A execução das atividades relacionadas à realização da **34ª Volksfest em Agudo**, incluindo a contratação de show artístico, será conduzida por meio de uma parceria formal entre o Município de Agudo e a **Associação Comercial, Industrial e de Serviços de Agudo (ACISA)**, com base em etapas coordenadas, visando garantir organização, transparência e eficiência.

As ações serão estruturadas conforme os seguintes eixos metodológicos:

- a) **Planejamento Integrado**
 - Elaboração conjunta do cronograma geral do evento, com definição de prazos, responsabilidades e recursos necessários.
 - Estabelecimento de reuniões técnicas entre representantes da Prefeitura e da ACISA para alinhamento estratégico das ações.
- b) **Contratação e Execução de Ações Estruturantes**
 - Realização de processos de seleção e contratação de serviços e atrações artísticas, observando critérios de viabilidade técnica, cultural e financeira.
 - A contratação de shows artísticos será conduzida pela ACISA, conforme plano de trabalho aprovado, respeitando os princípios de legalidade, economicidade e valorização regional.
- c) **Mobilização de Expositores e Parceiros**
 - Estímulo à participação de empreendedores locais, promovendo capacitações, orientações logísticas e apoio à formalização, quando necessário.
- d) **Infraestrutura e Logística**
 - Apoio da Prefeitura na infraestrutura básica do evento (iluminação, segurança, limpeza, trânsito, entre outros).
 - Responsabilidade compartilhada na montagem e organização dos espaços de exposição, palco de shows, praça de alimentação e áreas de lazer.
- e) **Divulgação e Comunicação**
 - Elaboração de plano de comunicação conjunto, com peças gráficas, mídias sociais e materiais promocionais, visando atrair público local e regional.
 - Valorização da identidade cultural da Volksfest em todas as peças de divulgação.
- f) **Monitoramento e Avaliação**
 - Acompanhamento contínuo das etapas do plano de trabalho, com registros de execução física e financeira.
 - Após o evento, será apresentado relatório técnico contendo a prestação de contas, avaliação de impactos e sugestões de melhorias para as edições futuras.

5 - METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES A SEREM EXECUTADOS EM CADA ÁREA DE ATUAÇÃO:

- a) Realizar a 34ª edição da Volksfest com programação completa, envolvendo atrações culturais, atividades de lazer, gastronomia e comercialização de produtos locais.
- b) Contratar e executar show artístico principal com apelo regional ou estadual, garantindo atratividade e aumento do público participante.
- c) Fomentar a participação de pelo menos 50 empreendedores locais nas áreas de comércio, serviços e alimentação, durante o evento.
- d) Ampliar o fluxo turístico e o movimento econômico da cidade durante o período do evento, com estimativa de público acima de 30.000 pessoas.
- e) Promover, no mínimo, 10 apresentações culturais e artísticas.
- f) Garantir ampla divulgação da Volksfest, com campanhas em redes sociais, rádios, jornais e distribuição de materiais gráficos em, pelo menos, 10 municípios da região.

5.2 - PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

a) Realizar a 34ª edição da Volksfest com programação completa, envolvendo atrações culturais, atividades de lazer, gastronomia e comercialização de produtos locais.

Parâmetros de aferição: Publicação e entrega de cronograma oficial do evento com todas as atividades.

b) Contratar e executar show artístico principal com apelo regional ou estadual, garantindo atratividade e aumento do público participante.

Parâmetros de aferição: Contrato firmado com artista ou banda reconhecida no cenário regional ou estadual.

c) Fomentar a participação de pelo menos 50 empreendedores locais nas áreas de comércio, serviços e alimentação, durante o evento.

Parâmetros de aferição: Número total de estandes ou espaços cedidos a empreendedores e percentual de ocupação dos espaços destinados ao comércio.

d) Ampliar o fluxo turístico e o movimento econômico da cidade durante o período do evento, com estimativa de público acima de 30.000 pessoas.

Parâmetros de aferição: Estimativa de público total baseada em contagem por dia (entradas, drones, equipes de segurança e apoio).

e) Promover, no mínimo, 10 apresentações culturais e artísticas.

Parâmetros de aferição: Lista oficial das apresentações realizadas, com nome do grupo/artista, horário e local.

f) Garantir ampla divulgação da Volksfest, com campanhas em redes sociais, rádios, jornais e distribuição de materiais gráficos em, pelo menos, 10 municípios da região.

Parâmetros de aferição: Relatório de mídias contratadas em rádios, jornais e mídias digitais.

6 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)						
META	ETAPA/ FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNID.	QUANT.	INÍCIO	TÉRMINO
Estruturar o espaço físico da 34ª Volksfest em Agudo	Única	Instalação de tendas, estandes, áreas de convivência e demais estruturas físicas do evento.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Garantir a segurança dos participantes	Única	Elaboração do plano de segurança, contratação de seguranças privados, controle de acesso e apoio à brigada e policiamento.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Assegurar condições sanitárias adequadas ao público	Única	Locação e posicionamento estratégico de banheiros químicos nas áreas de circulação.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Garantir infraestrutura elétrica segura e funcional	Única	Planejamento, montagem e verificação da rede elétrica temporária do evento.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Oferecer qualidade técnica às atrações culturais e shows.	Única	Locação e instalação de equipamentos de som, painel de led e iluminação para os dois palcos principais (Palco Cultural e Palco Gastronômico).	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025

Cumprir exigências legais de segurança	Única	Elaboração e aprovação do Plano de Prevenção e Proteção Contra Incêndio junto ao Corpo de Bombeiros	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Ampliar a divulgação da programação e ações do evento	Única	Criação de rádio interna do parque para informações, chamadas de atrações e reforço institucional	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Garantir fornecimento contínuo de energia	Única	Disponibilização de gerador de energia para garantir funcionamento ininterrupto do evento.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Realizar atividades culturais acessíveis e diversas	Única	Programação com grupos e artísticas locais e regionais, apresentações de dança, música e manifestações culturais.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025
Promover ampla divulgação do evento	Única	Produção e veiculação de peças gráficas, digitais, em rádio, jornais regionais e televisão.	Serviço	01	15/07/2025	30/07/2025

7 - PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$1,00)

DESPESA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
CONCEDENTE (PREFEITURA)	R\$ 249.950,50	R\$ 249.950,50	R\$ 249.950,50
PROPONENTE (ACISA)	R\$ 43.795,00	R\$ 43.795,00	R\$ 43.795,00

8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)

8.1 - CONCEDENTE

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
	R\$ 249.950,50	-	-	-	-	-
	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
	-	-	-	-	-	-

8.2 - PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)						
META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
	R\$ 43.795,00	-	-	-	-	-
	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
	-	-	-	-	-	-

9 - DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS*	
ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Estruturas	R\$ 72.310,00
Segurança	R\$ 10.400,00
Banheiros Químicos	R\$ 15.000,00
Instalações Elétricas	R\$ 28.100,00
Sonorização/Iluminação 2 palcos	R\$ 36.900,00
PPCI	R\$ 11.040,50
Rádio Parque	R\$ 3.300,00
Gerador	R\$ 15.000,00
Atrações Palco Cultural	R\$ 66.700,00
Publicidade	R\$ 34.995,00
TOTAL	R\$ 293.745,50
10 - PRESTAÇÃO DE CONTAS	
A PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL deverá ser encaminhada até 60 (sessenta) dias após o término da vigência da parceria; (estabelecer este prazo de acordo com a complexidade do objeto da parceria).	

**Os valores podem sofrer variações conforme as aplicações em diferentes despesas, desde que não alteram o objeto do presente Plano de Trabalho.*

11 - DECLARAÇÃO
Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho. Pede deferimento. MAURICIO BARCET:801 25611072 Assinado de forma digital por MAURICIO BARCET:80125611072 Dados: 2025.07.15 08:36:15 -03'00' Organização da Sociedade Civil

12 - APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

12.1 – Secretário(a) de Município requisitante:

() Aprovado () Reprovado

Data: ____/____/____ Assinatura: _____

12.2 – Comissão de Monitoramento e Avaliação:

() Aprovado () Reprovado

Data: ____/____/____ Assinatura: _____

12.3 – Gestor da Parceria:

() Aprovado () Reprovado

Data: ____/____/____ Assinatura: _____

12.4 – Chefe do Poder Executivo:

() Aprovado () Reprovado

Data: ____/____/____ Assinatura: _____